

ZARZĄDZENIE Nr 18/2013
Dyrektora Zespołu Szkół nr 1 im. Powstańców Wielkopolskich we Wronkach
z dnia 21.10.2013 roku

w sprawie wprowadzenia Kodeksu Etycznego Postępowania Pracowników Szkoły
Zespołu Szkół nr 1 im. Powstańców Wielkopolskich we Wronkach.

Na podstawie art. 39 ust. 3 pkt. 3 Ustawy o Systemie Oświaty i art. 69 ust. 1 pkt. 3 w związku z art. 68 ust. 2 pkt. Ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o Finansach Publicznych (Dz. U. z 2009 r. nr 157, poz. 1240),
Zarządzam, co następuje:

§ 1

1. W celu zapewnienia funkcjonowania adekwatnej, skutecznej i efektywnej kontroli zarządczej wprowadza się Kodeks Etycznego Postępowania Pracowników Szkoły, zwany dalej „Kodeksem Etyki” w brzmieniu stanowiącym **załącznik nr 1** do niniejszego zarządzenia.
2. W celu skutecznego przestrzegania Kodeksu Etyki przez pracowników szkoły, wszyscy pracownicy składają oświadczenie, o którym mowa w § 2 pkt. 5 Kodeksu Etyki.

§ 2

Wzór oświadczenia pracownika o zapoznaniu się z postanowieniami Kodeksu Etyki, stanowi **załącznik nr 2** do zarządzenia.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.
Traci moc Zarządzenie nr 8/2009 z dnia 30.12.2009 r.

**KODEKS ETYCZNEGO POSTĘPOWANIA
W ZESPOLE SZKÓŁ nr 1
im. Powstańców Wielkopolskich
we Wronkach
ul. Leśna 17**

SPIS TREŚCI

ROZDZIAŁ I	Postanowienia ogólne	str. 3
ROZDZIAŁ II	Zasady obowiązujące wszystkich pracowników placówki	str. 4
ROZDZIAŁ III	Zasady szczegółowe obowiązujące nauczycieli	str. 7
ROZDZIAŁ IV	Zasady postępowania etycznego uczniów	str. 10
ROZDZIAŁ V	Tryb powoływania Rzecznika Etyki	str. 10
ROZDZIAŁ VI	Postanowienia końcowe	str. 12

ROZDZIAŁ I

Postanowienia ogólne

§ 1

Kodeks Etyki w Zespole Szkół nr 1 im. Powstańców Wielkopolskich zwany dalej „Kodeksem Etyki”, określa standardy postępowania, których przestrzeganie jest gwarancją kompetencji, odpowiedzialności i wysokich walorów moralnych wszystkich członków społeczności szkolnej (uczniów, nauczycieli, pozostałych pracowników) związku z wykonywaniem przez nich swoich obowiązków.

§ 2

1. Szkoła jest publiczną placówką oświatową świadczącą usługi uczniom, rodzicom i środowisku. Realizuje cele i zadania wynikające z ustawy o systemie oświaty z dnia 7 września 1991 r. z późniejszymi zmianami oraz przepisy wydane na jej podstawie, opiera się przy tym o program wychowawczy szkoły.

2. Szkoła dba o wysoką jakość i profesjonalizm pracy pedagogicznej, tworzy mechanizmy stałej kontroli jakości prowadzonych zajęć i oceny pracy nauczycieli. Wdraża zasady metodyki i dydaktyki, popiera eksperymenty i innowacje pedagogiczne, a także stosuje i rozwija nowe techniki edukacji.

3. Kodeks Etyczny Szkoły dotyczy postaw nauczycieli, uczniów i pozostałych pracowników szkoły, ich kultury, osobistej odpowiedzialności, samokrytycyzmu, uczciwości, hierarchii wartości, wiedzy i kompetencji. Stanowi dla pracowników oraz uczniów wzorzec postępowania w stosunkach interpersonalnych zarówno w relacjach szkolnych, jak i pozaszkolnych.

4. Kodeks etyczny jest dokumentem uzupełniającym do:

- 1) Statutu szkoły;
- 2) Regulaminu Rady Pedagogicznej;
- 3) innych dokumentów Szkoły.

5. Wszyscy pracownicy składają oświadczenie o zapoznaniu się z Kodeksem Etyki niezwłocznie po jego wejściu w życie (**załącznik nr 2**). Oświadczenia dołącza się do akt pracowniczych.

ROZDZIAŁ II

Zasady obowiązujące wśród pracowników placówki

§ 3

Zasada poszanowania godności.

- 1.** Przyrodzona i niezbywalna godność człowieka jest źródłem wszelkich jego praw i obowiązków, zarówno w aspekcie prawnym, jak i moralnym. Dyrektor szkoły stoi na straży poszanowania tej godności przez pracowników i uczniów;
- 2.** Pracownicy Szkoły powinni stanowić wzór osobowości prawej i szlachetnej, wrażliwej i odpowiedzialnej, o postawie otwartej na drugiego człowieka.
- 3.** Relacje między uczniami i pracownikami szkoły powinny być nacechowane zaufaniem, uprzejmością, życzliwością oraz poszanowaniem odmienności przekonań i światopoglądu. Nie można nikogo dyskryminować z powodu jakichkolwiek różnic światopoglądowych.

§ 4

Zasada praworządności.

- 1.** Funkcjonowanie szkoły opiera się na prawie i przyjętych w jego ramach regulaminach;
- 2.** Wszyscy są zobowiązani stosować się do przepisów obowiązujących w szkole;
- 3.** Szkoła udostępnia uczniom Statut, Regulaminy, Kodeks Etyczny i inne obowiązujące w niej przepisy;
- 4.** Uczeń, jak i pracownik szkoły ma prawo domagać się poszanowania swoich regulaminowych uprawnień.

§ 5

Zasada uczciwości.

- 1.** Uczciwość nauczyciela przejawia się w jego solidnej pracy wychowawczej i dydaktycznej oraz w sprawiedliwej, jawnej ocenie osiągnięć ucznia.
- 2.** Uczeń ma prawo wglądu do swoich prac i sprawdzianów, szczególnie tych ocenionych negatywnie.

3. Relacje między nauczycielami, a uczniami winny układać się z zachowaniem stosownego dystansu oraz wzajemnej życzliwości.

4. Nauczyciela obowiązuje tajemnica zawodowa. Ujawnienie wiadomości, objętych tajemnicą zawodową, jest dopuszczalne jedynie wówczas, gdy zachowanie tajemnicy może prowadzić w przyszłości do poważnego zagrożenia czyjegoś bezpieczeństwa lub innych dóbr osobistych, lub zachowanie tajemnicy może prowadzić w przyszłości do naruszenia prawa.

§ 6

Zasada rzetelności.

1. W odniesieniu do nauczycieli rzetelność oznacza prowadzenie działalności dydaktycznej w służbie prawdzie. Nauczyciel przyznaje się do porażek, unika formułowania sądów i opinii w problematyce, w której nie jest specjalistą. Ma prawo do wątpliwości i stawiania pytań;

2. Rolą nauczyciela jest przekazywanie w sposób jasny i czytelny uczniowi i jego rodzicom lub opiekunom wiedzy o tym, jak rozpoznaje jego sytuację i problemy oraz informowanie o celach swoich działań wychowawczo-dydaktycznych, stosowanych metodach, wynikach i ocenach, uzyskiwanych przez ucznia

3. Uczeń jest zobowiązany do rzetelnej i sumiennej pracy nad stałym podnoszeniem swojego potencjału rozwojowego oraz zdobywania wiedzy przez cały okres nauki. W tym celu uczestniczy w zajęciach, wykonuje zlecone prace domowe oraz bierze aktywny udział w życiu szkolnym i kulturalnym; ma prawo do zadawania pytań dotyczących omawianych zagadnień

4. Nauczyciel kierując się dobrem ucznia, wybiera odpowiednie metody, formy oraz środki nauczania i wychowania, stosuje obiektywne kryteria oceny, z uwzględnieniem zasady indywidualizacji.

5. Stale doskonalą własne kwalifikacje i kompetencje zawodowe. Stara się dostosowywać swoją wiedzę i umiejętności pedagogiczne do najlepszych standardów nauki, dydaktyki i pedagogiki.

§ 7

Zasada dbałości o kulturę osobistą.

1. Członkowie społeczności szkolnej zachowują powszechnie przyjęte kanony kultury

osobistej. Przejawem kultury osobistej jest w szczególności uszanowanie powagi miejsca i chwili poprzez odpowiednie zachowanie i strój podczas szkolnych uroczystości a także sposób prezentowania własnej osoby podczas zajęć codziennych;

2. Powinnością pracowników szkoły jest:

- a.** utrzymywanie wysokiej kultury osobistej, tj. nieużywanie słów wulgarnych i okazywanie zachowań o zabarwieniu emocjonalnym.
- b.** dbałość o odpowiedni strój wynikający z obowiązku nauczania i wychowania.

§ 8

Zasada poszanowania dóbr materialnych.

- 1.** Pracownicy szkoły i uczniowie zobowiązani są do poszanowania dóbr materialnych stanowiących jej bazę dydaktyczną
- 2.** Uczeń przejawia troskę o estetykę udostępnionych mu przedmiotów i urządzeń . Nie mogą być tolerowane jakiegokolwiek przejawy wandalizmu wobec dóbr materialnych szkoły, jak również ich kradzież.

§ 9

Zasada sprzeciwiania się patologiom życia szkolnego i społecznego.

- 1.** Każdy pracownik szkoły powinien być wyczulony na wszelkie patologie życia szkolnego i społecznego, bierna postawa wobec nagannych zachowań jest przyzwoleniem na brutalizację życia publicznego. W szczególności należy więc:
 - a)** przeciwstawiać się przemocy i agresji;
 - b)** reagować w przypadku naruszania zakazu spożywania alkoholu i palenia papierosów w budynkach szkoły;
 - c)** dbać, by szkoła była wolna od narkotyków;
 - d)** walczyć z wszelkimi aktami wandalizmu, czy kradzieży.

§ 10

Zasada dbania o dobre imię i wizerunek szkoły.

- 1.** Każdy członek społeczności szkolnej dba o promocję szkoły, propaguje jej sukcesy i osiągnięcia;
- 2.** Wszelkie postawy i opinie krytyczne winny być przedstawiane w dyskusjach wewnątrzszkolnych, by inspirować do przedsięwzięć służących doskonaleniu

funkcjonowania szkoły.

3. Powinnością wszystkich członków społeczności szkolnej jest unikanie działań wymierzonych w autorytet i dobre imię szkoły.

ROZDZIAŁ III

Zasady szczególne obowiązujące wśród nauczycieli

§ 11

Naczelną zasadą w postępowaniu z dziećmi jest poszanowanie ich godności i podmiotowe traktowanie oraz świadomość, że proces edukacyjny wymaga czasu i u każdego ucznia przebiega indywidualnie. W swoich działaniach nauczyciel jest obowiązkowy i sprawiedliwy. Szanuje przy tym godność osobistą każdego człowieka i wymaga takiego samego szacunku wobec siebie.

1. Wyraża się to w etycznej postawie względem:

- 1) uczniów;
- 2) rodziców;
- 3) innych nauczycieli;
- 4) miejsca pracy i władz zwierzchnich.

§ 12

Postawa nauczyciela względem uczniów.

1. Nauczyciel respektuje prawa dzieci wyrażone w Konwencji Praw Dziecka, a w szczególności prawa dotyczące edukacji;
2. Uznaje wyjątkowość, indywidualność i specyfikę potrzeb każdego ucznia oraz dostarcza mu pomocy i wsparcia, aby mógł zrealizować swój potencjał intelektualny;
3. Każdy nauczyciel chroni uczniów przed patologiami oraz reaguje na problemy uczniów, pomagając je rozwiązywać;
4. Odnosi się profesjonalnie i z przyjaźnią do uczniów, stwarzając optymalny dystans;
5. Pomaga odnaleźć uczniom zainteresowania oraz umożliwia ich rozwijanie;
6. Nauczyciel powinien wzmacniać poczucie własnej wartości uczniów;
7. Wykazuje troskę, pilność i dyskrecję w każdej sprawie dotyczącej opieki nad uczniami;
8. Zapewnia, że informacje poufne dotyczące ucznia i jego rodziny nie będą wykorzystywane w żaden sposób na jego szkodę, w szczególności zaś w sprawach związanych z światopoglądem i wyznaniem religijnym;

9. Zachowuje obiektywizm w ocenianiu oraz postępowaniu w sytuacjach konfliktowych (zarówno między uczniami, jak i w relacji nauczyciel-uczeń) oraz czuje się odpowiedzialny za rozwiązanie lub załagodzenie wszelkich konfliktów;

10. Obowiązkiem nauczyciela jest umacnianie poczucia odpowiedzialności i dumy z przynależności do polskiego narodu oraz wychowywanie w duchu patriotyzmu i solidarności międzyludzkiej.

11. Nauczyciel zdecydowanie sprzeciwia się paleniu papierosów, picciu alkoholu, używaniu narkotyków lub innych środków odurzających oraz innym sytuacjom ogólnie uznanym za zagrażające zdrowiu i życiu człowieka.

§ 13

Postawa nauczyciela względem rodziców:

1. Nauczyciel honoruje prawa rodziców do zasięgnięcia informacji i konsultacji, poprzez uzgodnione procedury mające na celu dobro ich dzieci;

2. Nauczyciel zobowiązany jest respektować władzę rodzicielską, jednakże powinien służyć profesjonalną radą, mając na uwadze dobro dziecka;

3. Dokłada wszelkich starań, aby zachęcić rodziców do aktywnego udziału w edukacji dziecka i wspierania jego procesu rozwoju;

4. Przekazuje w sposób komunikatywny informacje, wskazując nie tylko słabe, ale przede wszystkim mocne strony dziecka, z zachowaniem obowiązujących przepisów prawa, a także z taktownym wyczuciem sytuacyjnym;

5. Nauczyciel powinien w sytuacjach konfliktowych dla dobra szkoły i ucznia wypracować kompromis w relacji: szkoła-rodzice;

6. Nauczyciel zdecydowanie przeciwstawia się jakimkolwiek formom wywierania wpływu na sposób oceny uczniów.

§ 14

Postawa nauczyciela względem innych nauczycieli i pracowników szkoły.

1. Nauczyciel kieruje się solidarnością zawodową.

2. Nauczyciel, wraz z nadzorem pedagogicznym i innymi pracownikami oświaty, powinien tworzyć zespół ludzi wspomagających się w realizacji wspólnego celu, jakim

jest nauczanie i wychowanie.

3. Doświadczony nauczyciel winien otoczyć opieką nauczycieli rozpoczynających pracę, służąc im radą i pomocą. Nauczyciel młodszy winien okazywać szacunek i uznanie kolegom z dłuższym stażem pracy. Powinnością nauczyciela jest uważne słuchanie i w konsekwencji wyciąganie wniosków, będących źródłem późniejszego doświadczenia zawodowego oraz propagowanie zdrowego współzawodnictwa na polu zawodowym.

4. Nauczyciel zobowiązany jest do nierozpowszechniania informacji z posiedzeń rad pedagogicznych.

5. Pomaga kolegom we wspólnym realizowaniu zadań szkoły oraz obowiązujących procedur postępowania;

6. Nauczyciel w sytuacji zastrzeżeń do własnej pracy (zgłoszonych przez dyrektora, rodziców, uczniów) przyjmuje i korzysta z rad, doświadczeń oraz metod pracy innych nauczycieli;

7. Nauczyciel powinien stanowczo przeciwstawiać się wszelkim naciskom w różnorodnej formie np. mobbingowi, itp.

§ 15

Postawa nauczyciela wobec obowiązków oraz władz zwierzchnich.

1. Nauczyciel pozyskuje publiczne zaufanie i szacunek poprzez wysoki jakościowo poziom nauczania zapewniany wszystkim uczniom;

2. Nieustannie pogłębia profesjonalną wiedzę;

3) Dobrze planuje swoją pracę dydaktyczną w oparciu o obowiązującą podstawę programową i przyjęte w szkole programy;

4) Jak najlepiej wykorzystuje w pracy z uczniem zdobyte kompetencje i kwalifikacje;

5) Zachowuje odpowiednią kulturę bycia;

6) Niedopuszczalne jest w trakcie prowadzenia zajęć dydaktycznych spożywanie posiłków, korzystanie z telefonów komórkowych, oraz uleganie własnym nałogom;

7) Nauczyciel podejmuje przewidziane prawem kroki w przypadku jawnego łamania ogólnie obowiązujących norm etycznych wobec jego osoby lub w sytuacjach, których jest świadkiem;

8) Przestrzega postanowień niniejszego kodeksu. Zmian w kodeksie etycznym dokonuje zespół powołany przez Radę Pedagogiczną

ROZDZIAŁ IV

Zasady kodeksu etycznego wśród uczniów

§ 16

Zgodnie z kodeksem etycznym uczeń:

1. Przestrzega zasad kultury współżycia w odniesieniu do kolegów, nauczycieli oraz pozostałych pracowników szkoły;
2. Z szacunkiem i kulturą odnosi się do drugiego człowieka - przestrzega kultury słowa;
3. Jest wrażliwy na krzywdę innych i służy pomocą
4. Cechuje go schludny wygląd dostosowany do wymogów szkoły. Na uroczystości szkolne przychodzi w stroju galowym;
5. Dbą o bezpieczeństwo, nie stosuje przemocy słownej, fizycznej ani psychicznej;
6. Szanuje mienie szkolne - dba jak o swoje własne;
7. Nie przywłaszcza cudzych własności;
8. Jest zobowiązany do zachowania tajemnicy w sprawach osobistych powierzonych w zaufaniu przez inną osobę (kolegę, koleżankę, nauczyciela), chyba że zagraża to zdrowiu lub bezpieczeństwu innych;
9. Rozumie potrzebę obowiązku systematycznego uczęszczania do szkoły;
10. Dbą o własny harmonijny rozwój fizyczny, duchowy i moralny;
11. Przestrzega zasad zdrowego stylu życia, nie ulega nałogom;
12. Godnie reprezentuje swoją Szkołę na uroczystościach szkolnym i pozaszkolnych;
13. Szanuje odmienne przekonania, wiarę i poglądy innych, a także godność i wolność drugiego człowieka

ROZDZIAŁ V

Tryb powoływania Rzecznika Etyki

§ 17

1. W Zespole Szkół nr 1 im. Powstańców Wielkopolskich we Wronkach powołuje się Rzecznika Etyki do spraw postępowania etycznego zwanego dalej Rzecznikiem, po zasięgnięciu opinii Rady Pedagogicznej, spośród kadry nauczycielskiej. Pierwszym Rzecznikiem Zespołu Szkół nr 1 została p. Emilia Nogaj.
2. Kadencja Rzecznika trwa trzy lata i rozpoczyna się z początkiem każdego roku szkolnego, trwa do jego zakończenia.
3. Kadencja Rzecznika powołanego po raz pierwszy w szkole rozpoczyna się dnia 21 października 2013 roku i kończy w dniu 31 sierpnia w roku 2016

4. Działalność Rzecznika wygasa w przypadku rezygnacji z pełnionej funkcji. Na okres do końca kadencji Dyrekcja powołuje nowego Rzecznika zgodnie z postanowieniem powyżej.

§ 18

Do kompetencji Rzecznika należy

- 1) podejmowanie czynności wyjaśniających w sprawie naruszenia zasad postępowania etycznego przez nauczyciela;
- 2) podejmowanie czynności mających na celu polubowne rozstrzygnięcie konfliktów wynikających z naruszenia przez nauczyciela zasad postępowania etycznego;
- 3) wspieranie pracowników w przestrzeganiu kodeksu etycznego;
- 4) promowanie idei kodeksu w szkole;
- 5) aktualizacja treści kodeksu;
- 6) wykonywanie innych czynności dotyczących postępowania etycznego nauczycieli przekazanych Rzecznikowi przez Dyrektora.

§ 19

1. Rzecznik wykonuje swoje kompetencje podejmując czynności wyjaśniające z urzędu, albo w wyniku przekazania mu sprawy przez Dyrektora szkoły, bądź na podstawie wniosku skierowanego bezpośrednio do Rzecznika przez nauczyciela lub inną osobę zainteresowaną informując jednocześnie Dyrektora o tym wniosku.

2. Jeżeli Rzecznik uzna, że nauczyciel naruszył zasady postępowania etycznego może wnioskować do Rzecznika odpowiedzialności dyscyplinarnej, niezwłocznie informując o tym Dyrektora szkoły.

3. Rzecznik informuje Dyrektora szkoły o podejmowanych czynnościach i ich rezultatach; zawiadamia również Dyrektora o uchylaniu się nauczyciela od uczestnictwa w czynnościach wyjaśniających - w tej sytuacji odpowiednią decyzję wobec nauczyciela podejmuje Dyrektor.

4. Nauczycielowi, wobec którego Rzecznik/Komisja podjął czynności wyjaśniające oraz osobom, które złożyły wniosek do Rzecznika w sprawie naruszenia przez nauczyciela zasad postępowania etycznego, przysługuje prawo złożenia skargi na czynności Rzecznika.

5. Rzecznik przedstawia Radzie Pedagogicznej, na ostatnim posiedzeniu Rady w danym roku szkolnym, informację o przestrzeganiu postanowień Kodeksu przez nauczycieli.

6. Wszelkie niejasności, problemy związane z interpretacją treści Kodeksu Etycznego rozwiązuje Rzecznik ds. Etyki i Dyrektor szkoły.

7. Rzecznik, po zakończeniu kadencji, przekazuje dokumentację prowadzonych spraw do sekretariatu szkoły.

ROZDZIAŁ VI

Postanowienia końcowe

§ 20

1. W sprawie naruszenia zasad zawartych w kodeksie mogą wnioskować pracownicy szkoły, rodzice oraz uczniowie, wypełniając formularz dostępny w sekretariacie szkoły i składając go do Rzecznika Etyki (**załącznik nr 1 do Kodeksu Etyki**).

2. Postępowanie w razie naruszenia zasad kodeksu etycznego:

- 1) rozmowa z Rzecznikiem w celu wyjaśnienia zajścia i dojścia do wspólnego rozwiązania (porozumienie ustne);
- 2) ponowna rozmowa z Rzecznikiem zakończona notatką służbową;
- 3) rozmowa z dyrektorem szkoły;
- 4) przedstawienie problemu na posiedzeniu Rady Pedagogicznej.

§ 21

Kodeks Etyki obowiązuje od 21 października 2013 roku.

§ 22

Zmiany w Kodeksie Etyki mogą być wprowadzane w trybie właściwym dla jej ustalania.

Imię

Nazwisko

Stanowisko

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że zapoznałem(am) się z postanowieniami Kodeksu Etyki Pracowników Szkoły i zobowiązuję się do przestrzegania zasad z niego wynikających.

.....
data

.....
czytelny podpis